USUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

SKEMA ……

JUDUL PENGABDIAN

Nama Ketua Pengusul dan Anggota lengkap dengan NIDN dan gelar

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
BULAN DAN TAHUN

HALAMAN PENGESAHAN
USULAN/LAPORAN PENGABDIAN

1. Judul Pengabdian :
2. Ketua Pengabdi :
   a. Nama :
   b. NIDN :
   c. Pangkat/Golongan :
   d. Jabatan Fungsional :
   e. Hp :
   f. Prodi :
   g. Fakultas :
3. Anggota :
   a. Prodi :
   b. Fakultas :
4. Lokasi Pengabdian :
5. Waktu Pengabdian :
6. Biaya :
7. Sumber Dana :

Mengetahui,
Dekan Fakultas ….. UMP

Palembang, …….. 20…
Ketua Pengabdi,

……
NIDN/NBM.

……
NIDN/NBM.

Menyetujui
Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Muhammadiyah Palembang

Prof. Dr. Ir. Gusmiatun,M.P
NBM/NIDN. 727236/0016086901

PROPOSAL SKEMA PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT, PROGRAM PENGEMBANGAN DESA MITRA, DAN PROGRAM PENGABDIAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT-KKN)

A. JUDUL

Tuliskan judul kegiatan pengabdian maksimal 20 kata

……
……
……

B. RINGKASAN

Ringkasan disusun secara padat dengan batas maksimal 300 kata, memuat penjabaran mengenai latar belakang urgensi, tujuan, pendekatan atau metode yang digunakan, serta luaran yang ditargetkan sebagai hasil dari kegiatan pengabdian.

……
……
……

C. KATA KUNCI

Cantumkan lima kata kunci yang relevan, dengan pemisahan antar kata menggunakan tanda titik koma (;)

……
……

D. PENDAHULUAN

Pendahuluan ditulis tidak lebih dari 1000 kata. Pendahuluan memuat penjabaran sebagai berikut:

1. ***Analisis situasi dan permasalahan mitra.***
   Deskripsi tentang analisis situasi disusun secara komprehensif guna memberikan gambaran yang utuh mengenai kondisi mitra sasaran baik dari segi potensi, permasalahan dan kondisi kewilayahan. Analisis ini disusun berdasarkan kondisi aktual mitra atau masyarakat yang akan diberdayakan, didukung dengan profil mitra sasaran dengan data dan gambar yang informatif. Upayakan penyajian kondisi eksisting mitra secara menyeluruh dari hulu hingga hilir dalam bentuk data yang terukur.
2. ***Kondisi mitra sasaran.***
   Jelaskan dan uraikan secara detail dan rinci kondisi mitra. Untuk mitra dengan kegiatan ekonomi produktif, informasi yang disampaikan meliputi seluruh aspek bisnis seperti bahan, produksi, proses, produk/jasa (jenis, jumlah, spesifikasi, mutu), distribusi, manajemen, pemasaran (teknik pemasaran, harga jual produk, konsumen), dan sarana. Sementara itu, bagi mitra non-produktif, penjelasan mencakup aspek sosial ekonomi masyarakat serta aksesibilitas yang dimiliki.
3. ***Tujuan kegiatan***
   Jelaskan secara jelas tujuan dari pelaksanaan kegiatan serta hubungannya dengan tujuan pembangunan berkelanjutan (SDG's), Indikator Kinerja Utama (IKU), Asta Cita, fokus bidang dalam Rencana Induk Riset Nasional (RIRN), dan permasalahan utama yang menjadi prioritas dalam kegiatan.

4. *Lain-lain yang dianggap perlu.*

……
……
……
……
……

E. Permasalahan dan Solusi

Permasalahan Prioritas

Permasalahan prioritas dituliskan tidak lebih dari 500 kata. Permasalahan utama disusun dalam bentuk poin-poin, berdasarkan hasil kesepakatan dengan mitra, serta dilengkapi dengan sub-permasalahan masing-masing yang akan diberikan solusi.

1. ***Bagi masyarakat yang menjalankan kegiatan ekonomi produktif**, maka permasalahan prioritasnya mencakup aspek produksi, manajemen usaha, dan pemasaran yang mencerminkan keseluruhan rantai usaha dari hulu ke hilir.*
2. ***Bagi kelompok masyarakat yang tidak bergerak di sektor ekonomi produktif (masyarakat umum)**, maka permasalahan disesuaikan dengan kebutuhan spesifik komunitas tersebut, khususnya pada aspek sosial kemasyarakatan. Hal ini bisa meliputi peningkatan pelayanan publik, penguatan ketenteraman sosial, perbaikan atau dukungan terhadap fasilitas layanan di berbagai sektor seperti sosial, budaya, ekonomi, keamanan, kesehatan, pendidikan, hukum, serta persoalan lainnya secara menyeluruh. Permasalahan prioritas harus dirumuskan secara jelas dan disetujui oleh pihak mitra sasaran.*
3. *Tambahkan pula penjelasan mengenai **dampak dan manfaat dari program yang dirancang**, terutama dari sisi sosial dan ekonomi, yang ditujukan untuk menjawab kebutuhan masyarakat secara luas.*

……
……
……
……
……
……

Solusi

***Solusi Permasalahan** dituliskan dengan panjang maksimal 1500 kata. Bagian ini harus memuat penjabaran menyeluruh terkait seluruh solusi yang diajukan untuk mengatasi permasalahan mitra sasaran. Uraian harus mencakup poin-poin berikut:*

1. *Rincikan seluruh **solusi yang ditawarkan** secara sistematis, disusun berdasarkan tingkat prioritas permasalahan yang telah diidentifikasi. Setiap solusi harus memiliki relevansi yang jelas dan langsung terhadap permasalahan utama mitra.*
2. *Jelaskan **target luaran** yang diharapkan dari masing-masing solusi, baik dalam aspek produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra yang bersifat ekonomi produktif atau mengarah ke ekonomi produktif), ataupun berdasarkan solusi khusus bagi kelompok masyarakat non-*

produktif secara ekonomi atau sosial.

3. *Setiap **solusi** harus memiliki **target capaian/penyelesaian** yang idealnya bersifat terukur atau dapat dikualifikasikan secara kuantitatif dan tuangkan dalam bentuk tabel.*
4. ***Uraikan hasil penelitian terdahulu dari tim pengusul** yang berkaitan langsung dengan kegiatan yang direncanakan, akan memberikan nilai tambah.*

……
……
……
……
……

F. METODE

Metode pelaksanaan tidak lebih dari 1500 kata yang menjelaskan:

1. ***Tahapan atau langkah-langkah** dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra.*
2. *Jelaskan **metode tahapan pelaksanaan** pengabdian kepada masyarakat setidaknya memuat hal-hal sebagai berikut: (a) Sosialisasi, (b) Pelatihan, (c) Penerapan teknologi, (d) Pendampingan dan evaluasi, (e) Keberlanjutan program*
3. ***Metode pendekatan dan penerapan teknologi dan inovasi** yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan mitra yang telah disepakati bersama.*
4. *Jelaskan tahapan-tahapan di atas secara konkrit dan lengkap untuk mengatasi permasalahan, termasuk bagaimana partisipasi mitra, evaluasi program, serta uraikan pula peran dan tugas masing-masing anggota tim.*
   a. *Untuk **mitra yang produktif** secara ekonomi, aspek kegiatan yang ditangani pada mitra, seperti:*
      1) *Permasalahan dalam bidang produksi.*
      2) *Permasalahan dalam bidang manajemen, dan*
      3) *Permasalahan dalam bidang pemasaran.*
   b. *Untuk **mitra yang tidak produktif** secara ekonomi/sosial **nyatakan tahapan atau langkah-langkah pelaksanaan pengabdian** yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara dan lain-lain.*
   c. *Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.*
   d. *Uraikan bagaimana evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan selesai dilaksanakan.*
   e. *Uraikan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.*

……
……

……
……
……
……

G. Gambaran Teknologi dan Inovasi

Deskripsi Teknologi dan Inovasi dituliskan tidak melebihi 500 kata. Penyajian informasi dilakukan dalam bentuk skema dan narasi, serta dilengkapi dengan:

1. *Gambar atau foto teknologi/inovasi*
2. *Detail spesifikasi*
3. *Ukuran atau dimensi teknologi*
4. *Manfaat atau dampak positif dari teknologi tersebut*
5. *Fungsi atau kegunaan*
6. *Latar belakang atau riwayat hasil riset sebelumnya*

……
……
……
……
……

H. BIAYA DAN JADWAL PENGABDIAN

Jadwal pengabdian disusun berdasarkan pelaksanaan, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan pengabdian

Rangkuman Rencana Anggaran Biaya

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Bahan	
2	Pengumpulan Data	
3	Analisis Data (termasuk sewa peralatan)	
4	Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan	
Jumlah		

Rencana Jadwal Pengabdian

No	Nama Kegiatan	Bulan							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1									
2									
dst.									

I. DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan style IEEE. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

……
……
……
……
……

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Pengabdian

Lampiran 2. Peta lokasi pelaksanaan program Pengabdian. Peta lokasi menunjukkan jarak lokasi pelaksanaan Pengabdian dengan lokasi Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat UM Palembang.

Lampiran 3. Biodata ketua dan anggota tim pengusul.

Lampiran 4. SK *Research Group*