

Penulisan Laporan Kemajuan menggunakan format kertas A4, Arial, Ukuran body text 12,
Judul 14, dengan spasi 1,15

LAPORAN KEMAJUAN



JUDUL

**Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN)**

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

Tahun Anggaran

SKEMA

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Pelaksana : _____

Ketua
Nama Lengkap : _____
NIDN : _____
Jabatan Fungsional : _____
Nomor HP : _____
Alamat Surel (email) : _____
Program Studi : _____
Fakultas : _____

Anggota (1)
Nama Lengkap : _____
NIDN : _____
Program Studi : _____

Anggota (2)
Nama Lengkap : _____
NIDN : _____
Program Studi : _____

Anggota (ke-n)
Nama Lengkap : _____
NIDN/NIM : _____
Program Studi : _____

Mitra Sasaran 1
Nama : _____
Alamat : _____
Penanggung Jawab : _____

Mitra Sasaran 2
Nama : _____
Alamat : _____
Penanggung Jawab : _____

Lokasi Kegiatan : _____
Tahun Pelaksanaan : _____
Biaya Keseluruhan : _____

Mengetahui, Kota, tanggal-bulan-tahun
Ketua LPPM, Ketua,

TTD TTD

(Nama Lengkap) (Nama Lengkap)
NBM/NIDN NBM/NIDN



LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

2024

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
IDENTITAS DAN URAIAN UMUM
RINGKASAN
PRAKATA
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN

BAB I. PENDAHULUAN

Menjelaskan tentang potensi keunggulan, identitas masalah, usulan penyelesaian masalah, jenis dan teknik pelatihan, lembaga mitra dan profil kelompok sasaran.

BAB II. TARGET DAN LUARAN

Uraikan hal-hal yang mengenai target dan luaran.

BAB III. METODE PELAKSANAAN

Uraikan persiapan, pelaksanaan, dan rencana keberlanjutan program.

BAB IV. BIAYA, JADWAL DAN TEMPAT KEGIATAN

Uraikan biaya kegiatan, jadwal kegiatan dan tempat kegiatan.

BAB V. HASIL DAN PEMBAHASAN

Jelaskan hasil apa saja yang telah diperoleh dan kemudian bahas dengan berbagai acuan yang ada

BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

Uraikan Kesimpulan dan Saran yang didapat dari hasil pengabdian pada masyarakat.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN (Bukti luaran yang didapatkan)

- Artikel ilmiah (*draft, status submission* atau *reprint*), dll.
- artikel di media massa cetak/elektronik
- Video kegiatan (sesuai dengan ketentuan dibawah ini)
- Ex-Banner/Poster

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

**untuk luaran disesuaikan dengan skema masing-masing.*

KETENTUAN VIDEO PROGRAM PENGABDIAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KULIAH KERJA NYATA (P3M-KKN)

Luaran audio visual berupa video diwajibkan memenuhi kriteria:

1. Pada awal tayangan video harus memuat informasi-informasi sebagai berikut:
 - a. judul dan skema kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 - b. nama ketua dan anggota disertai NIDN/NIM;
 - c. nama perguruan tinggi, dan
 - d. tahun pelaksanaan.

2. Video durasi maksimal 5 menit dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. mencantumkan logo KKN dan logo universitas;
 - b. video menampilkan aktivitas kegiatan pelaksanaan pengabdian
 - c. video yang dibuat harus dapat menggambarkan kegiatan secara keseluruhan
 - d. video yang dibuat merupakan video pendek bukan kumpulan foto atau PowerPoint;
 - e. resolusi video minimal 1080p dengan tipe video landscape (horizontal);
 - f. video diunggah pada laman Youtube LPPM UM Palembang



LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN

2024

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I. PENDAHULUAN

Menjelaskan tentang analisis situasi, perumusan masalah, tujuan, dan manfaat.

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Uraikan hal-hal yang berkaitan dengan kerangka pikir bagaimana kegiatan dilakukan dengan memanfaatkan berbagai pustaka relevan

BAB III. METODE PENELITIAN

Uraikan kerangka pemecahan masalah, realisasi pemecahan masalah, khalayak sasaran, dan metode yang digunakan

BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

Jelaskan hasil apa saja yang telah diperoleh dan kemudian bahas dengan berbagai acuan yang ada

BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

Uraikan Kesimpulan dan Saran yang didapat dari hasil penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN (Bukti luaran yang didapatkan)

- Artikel ilmiah (*draft, status submission* atau *reprint*), dll.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



LAPORAN KEMAJUAN PENULISAN BUKU AJAR

2024

1. Format Penulisan Buku Ajar
 - a. Format buku ajar (16,5 cm x 24 cm)
 - b. Ukuran kertas B5 (17,6 cm x 25 cm)
 - c. Margin kiri 3 cm, margin kanan, atas, bawah 2.5 cm
 - d. Jenis huruf Arial dengan ukuran huruf 12 pt
 - e. Jarak spasi antar baris multiple 1,5 spasi
 - f. Jumlah halaman pembahasan maksimal 150 halaman
 - g. Dilengkapi latihan soal atau studi kasus

2. Struktur Penulisan Buku Ajar
 - a. Sampul Depan/Cover
 - b. Halaman Pengesahan
 - c. Halaman Judul Pertama (hanya berisi judul saja tanpa penulis)
 - d. Halaman Judul Kedua (berisi judul, penulis, dan logo penerbit)
 - e. Data Buku
 - f. Prakata Penulis
 - g. Daftar Isi
 - h. Daftar Gambar (jika ada)
 - i. Daftar Tabel (jika ada)
 - j. Batang tubuh yang terdiri dari bab atau bagian
 - k. Latihan Soal
 - l. Daftar Pustaka
 - m. Glosarium
 - n. Indeks
 - o. IHWAL Penulis
 - p. Intisari Buku (Back Cover)



LAPORAN KEMAJUAN PENULISAN BUKU REFERENSI 2024

1. Format Penulisan Buku Referensi
 - a. Format buku referensi (16,5 cm x 24 cm)
 - b. Ukuran kertas minimal B5 (17,6 cm x 25 cm)
 - c. Margin kiri 3 cm, margin kanan, atas, bawah 2,5 cm
 - d. Jenis huruf Arial dengan ukuran huruf 12
 - e. Jarak spasi antar baris multiple 1,5 spasi
 - f. Jumlah halaman pembahasan maksimal 200 halaman
2. Struktur Penulisan Buku Referensi
 - a. Sampul Depan/Cover
 - b. Halaman Pengesahan
 - c. Halaman Judul Pertama (hanya berisi judul saja tanpa penulis)
 - d. Halaman Judul Kedua (berisi judul, penulis, dan logo penerbit)
 - e. Data Buku
 - f. Prakata Penulis
 - g. IHWAL Penulis
 - h. Daftar Isi
 - i. Daftar Gambar (jika ada)
 - j. Daftar Tabel (jika ada)
 - k. Batang tubuh yang terdiri dari bab atau bagian
 - l. Daftar Pustaka
 - m. Lampiran (jika ada)
 - n. Indeks
 - o. IHWAL Penulis
 - p. Intisari Buku (Back Cover)



LAPORAN KEMAJUAN PENULISAN BUKU MONOGRAF 2024

1. Format Penulisan Buku Monograf
 - a. Format buku monograf minimal (17 cm x 23 cm)
 - b. Ukuran kertas minimal B5 (17,6 cm x 25 cm)
 - c. Margin kiri 3 cm, margin kanan, atas, bawah 2,5 cm
 - d. Jenis huruf Arial dengan ukuran huruf 12
 - e. Jarak spasi antar baris multiple 1,5 spasi
 - f. Jumlah halaman pembahasan maksimal 60-75 halaman

2. Struktur Penulisan Buku Monograf
 - a. Sampul Depan/Cover
 - b. Halaman Pengesahan
 - c. Halaman Judul Pertama (hanya berisi judul saja tanpa penulis)
 - d. Halaman Judul Kedua (berisi judul, penulis, dan logo penerbit)
 - e. Data Buku
 - f. Prakata Penulis
 - g. Daftar Isi
 - h. Daftar Gambar (jika ada)
 - i. Daftar Tabel (jika ada)
 - j. Batang tubuh yang terdiri dari bab atau bagian
 - k. Daftar Pustaka
 - l. Lampiran (jika)
 - m. Indeks
 - n. Ihtwal Penulis
 - o. Intisari Buku (Back Cover)