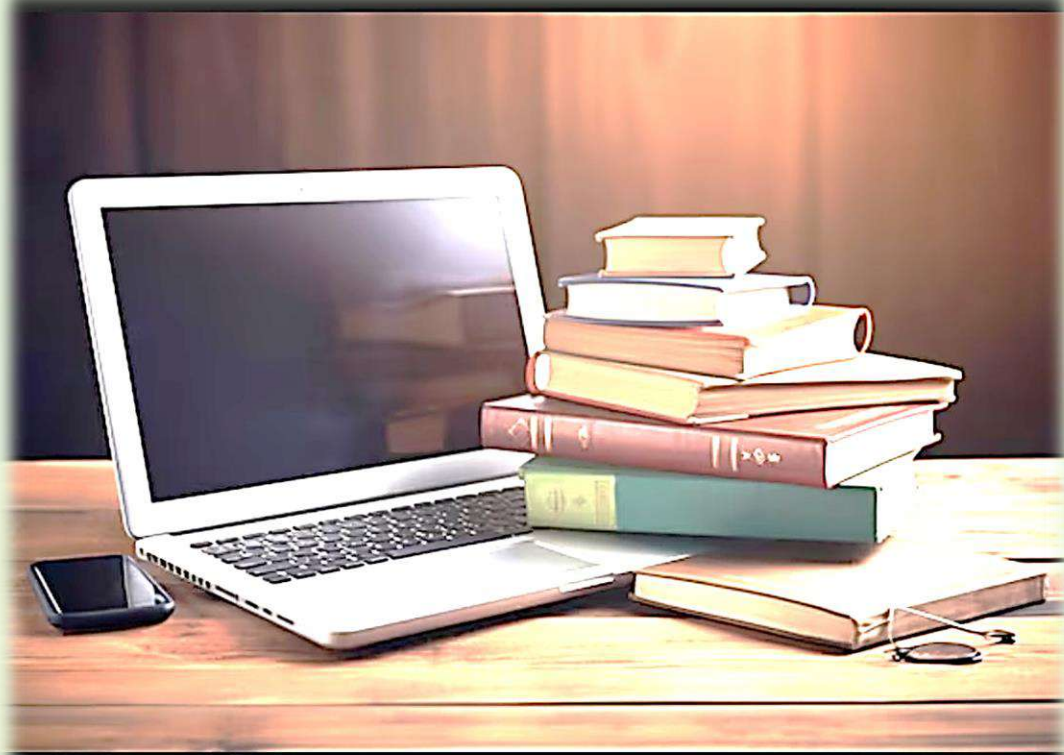




**UMPALEMBANG**  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG  
KAMPUS MASA DEPAN UNGGUL & ISLAMI

**PANDUAN  
PENULISAN BUKU AJAR,  
REFERENSI, DAN MONOGRAF  
TAHUN 2024**



**Lembaga Penelitian dan  
Pengabdian Kepada Masyarakat  
Universitas Muhammadiyah Palembang  
(LPPM – UM Palembang)**

Gedung Klinik Dokter Keluarga. Lantai 3  
Jl. Talang Banten 13 Ulu Palembang,  
Kampus B Universitas Muhammadiyah Palembang  
e-mail: [lppm@um-palembang.ac.id](mailto:lppm@um-palembang.ac.id)



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

KEPUTUSAN  
REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG  
NOMOR : 158 /B-15/KPTS/UMP/V/2024

Tentang

KEWAJIBAN DOSEN DALAM MELAKSANAKAN PENELITIAN, PENGABDIAN  
KEPADA MASYARAKAT DAN PENULISAN BUKU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

- MENIMBANG** :
- a). Bahwa catur dharma Perguruan Tinggi menjadi kewajiban utama dosen dalam menjalankan tugas dan kewajibannya, dipandang perlu melakukan penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan penulisan buku guna meningkatkan mutu perguruan tinggi;
  - b). Bahwa untuk itu dipandang perlu ditetapkan kewajiban dosen dalam melaksanakan catur dharma Perguruan Tinggi Universitas Muhammadiyah Palembang;
  - c). Bahwa untuk memenuhi maksud butir a dan b tersebut di atas, perlu diterbitkan Surat Keputusan Rektor sebagai pedoman dan landasan hukumnya;
- MENINGGAT** :
- 1. Undang-undang No.20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - 2. Undang-undang No.12 Tahun 2012, tentang pendidikan Tinggi;
  - 3. Undang-undang No.14 Tahun 2015, tentang Guru dan Dosen;
  - 4. Peraturan Pemerintah No.32 Tahun 2013 tentang Standar Pendidikan Nasional;
  - 5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No.3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT);
  - 6. Keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 12/KPT/1/2018 tanggal 4 Januari 2018 tentang Perubahan Badan Penyelenggara Universitas Muhammadiyah Palembang;
  - 7. Pedoman Perguruan Tinggi Muhammadiyah No.02/PED/I.0/B/2012 tanggal 16 April 2012, tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
  - 8. SK. Majelis Dikti Pimpinan Pusat 207/KEP/1.3/D/2017 tentang Statuta Universitas Muhammadiyah Palembang;
  - 9. SK. Pimpinan Pusat Muhammadiyah No.478/KEP/I.O/D/2023 tentang Perpanjangan Rektor Universitas Muhammadiyah Palembang 2019-2023;



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**MEMUTUSKAN**

- MENETAPKAN** : Bahwa setiap dosen Universitas Muhammadiyah Palembang diwajibkan melaksanakan penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan penulisan buku;
- Pertama** : Surat Keputusan ini agar dapat disosialisasikan kepada seluruh dosen untuk diketahui dan dilaksanakan sebagai amanah;
- Kedua** : Segala biaya yang timbul akibat diterbitkannya Keputusan ini dibebankan kepada anggaran biaya Universitas dengan ketentuan satu tahun, satu penelitian, satu pengabdian, dan satu buku;
- Ketiga** : Surat Keputusan ini berlaku terhitung sejak tanggal ditetapkan, untuk dipedomani dan dilaksanakan sebagaimana mestinya, dengan ketentuan akan diubah dan/atau diperbaiki kembali sebagaimana mestinya, apabila terdapat kesalahan/kekeliruan dalam Surat Keputusan ini;

Ditetapkan di : Palembang  
Pada tanggal : 08 Dzulqoidah 1445 H  
16 Mei 2024 M



**Prof. Dr. Abid Djazuli, S.E., M.M.**  
NBM/NIDN: 743462 / 0230106301

**Tembusan :**

1. Ketua PPM. Majelis Dikti Litbang  
Jln. K.H.A. Dahlan 103 Yogyakarta
2. Ketua PWM Sumatera Selatan
3. Badan Pembina Harian UMP
4. Wakil Rektor di lingkungan UM Palembang
5. Dekan Fakultas di lingkungan UM Palembang
6. Ketua LPPM UM Palembang
7. Bendaharawan UM Palembang
8. Arsip



**UMPALEMBANG**

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

KAMPUS MASA DEPAN UNGGUL & ISLAMI

**PANDUAN PENULISAN BUKU AJAR,  
REFERENSI DAN MONOGRAF  
TAHUN 2024**

Lembaga Penelitian dan  
Pengabdian Kepada Masyarakat  
Universitas Muhammadiyah Palembang  
(LPPM – UM Palembang)

# PANDUAN PENULISAN BUKU AJAR, REFERENSI DAN MONOGRAF TAHUN 2024

*Disusun oleh : Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Palembang.*

Gedung Klinik Dokter Keluarga. Lantai 3  
Jl. Talang Banten 13 Ulu Palembang, Kampus B Universitas Muhammadiyah Palembang  
e-mail: [lppm@um-palembang.ac.id](mailto:lppm@um-palembang.ac.id)

**Penanggungjawab :**  
Prof Dr. Abid Dzajuli, S.E., M.M

**Pengarah :**  
Wakil Rektor

**Penyusun :**  
Dr. Ir Gusmiatun, M.P  
Gumar Herudiansyah, S.E., M.M  
Dr. Dr Ahmad Ghiffari, M.Kes  
Dr. Helwan Kasra, S.H., M.Hum  
Sulton Nawawi, S.Pd., M.Pd

**Peyunting :**  
Fadhilatul Hasanah, S.E., S.E.Sy., M.E  
Nurul Fitri Noviana, S.Hum  
Mutiara Hasfuri Ananda, S.Pd

## DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>III</b>
<b>BAB. 1 PENDAHULUAN .....</b>	<b>I</b>
<b>BAB. 2 PANDUAN PENULISAN BUKU AJAR, REFERENSI DAN MONOGRAF.....</b>	<b>3</b>
<b>BAB. 3 MEKANISME SELEKSI.....</b>	<b>6</b>
<b>BAB. 4 ALUR PROSES .....</b>	<b>7</b>

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Pengertian

Buku Ajar merupakan sajian buku ilmiah pembelajaran berbasis penelitian dan/atau studi kasus penulis yang relevan dengan mata kuliah yang diajarkan pada perkuliahan mahasiswa di perguruan tinggi. Penulisan buku ajar disajikan secara sistematis disertai contoh soal/latihan soal guna memudahkan capaian pembelajaran mahasiswa yang mengikuti mata kuliah senafas dengan buku ajar yang telah ditulis para dosen perguruan tinggi negeri/swasta.

Buku referensi adalah jenis karya ilmiah berbentuk buku yang menjabarkan semua topik dari suatu bidang keilmuan, biasanya berisi detail hasil penelitian. Buku referensi berisi kajian satu bidang ilmu yang luas cakupan bahasannya. Elaborasi substansi pembahasan buku referensi dilakukan oleh penulis secara sistematis, tajam, berdasarkan analisis hasil riset maupun studi kasus yang secara teoritik-metodologis dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah sehingga dapat menjadi rujukan penulisan karya ilmiah para mahasiswa, akademisi, peneliti, hingga (*policy brief*) bagi pemangku kebijakan publik lantaran novelty (*kebaruan state of the art*) yang terdapat pada mutu buku referensi tersebut.

Buku monograf adalah jenis karya ilmiah berbentuk buku yang membahas satu topik dalam satu bidang keilmuan. Disusun oleh dosen dari hasil penelitian untuk mendampingi kegiatan mengajar dan meneliti. Monograf berisi satu topik bahasan atau lebih yang saling berkaitan hasil penelitian penulis. Jumlah penulis Monograf satu orang. Penulisan naskah monograf hasil penelitian merupakan terbitan tunggal penulis yang tuntas dalam satu jilid dan tidak berkelanjutan pada terbitan jilid dua (berseri).

### B. Tujuan

Panduan Program Penulisan Buku Ajar, Referensi dan Monograf ini bertujuan memberikan rambu-rambu yang berlaku secara universal, karena di dalam panduan ini penyusunan mengkompilasi dari sumber akurat yaitu POPAK 2019 dan dari sumber-sumber lain yang relevan sebagai penguatan. Sehingga diharapkan Buku Ajar, Referensi dan Monograf yang dihasilkan oleh dosen di lingkungan Universitas Muhammadiyah Palembang memiliki kualitas yang berstandar nasional dan internasional.

### C. Persyaratan Umum

Program ini terbuka bagi seluruh dosen Universitas Muhammadiyah Palembang dengan persyaratan sebagai berikut:

1. Pengusul adalah dosen tetap yang sudah memiliki NIDN dan ID Sinta.
2. Anggota minimal 3 orang kecuali pada buku ajar anggota pengusul sesuai dengan SK Mengajar.
3. Pengusul Naskah Buku Ajar harus mencantumkan SK Mengajar dan RPS.
4. Naskah Buku Ajar yang diajukan harus sesuai dengan mata kuliah yang ditempuh.
5. Naskah Buku yang diajukan belum pernah diterbitkan, perbaikan atau revisi dari buku yang sudah ada diperbolehkan dengan syarat ada 50% kebaruan.
6. Buku bukan hasil saduran/terjemahan dan bebas plagiarisme, serta merupakan karya orisinal penulis (dibuktikan dengan surat pernyataan).
7. Jumlah halaman teks utama (batang tubuh) untuk skema buku ajar 150 halaman, untuk skema buku monograf 75 halaman, untuk skema buku referensi 200 halaman.
8. Tiap Dosen hanya dapat mengajukan 1 (satu) buku per tahun sebagai ketua.
9. Luaran wajib berupa buku ajar, buku monograf dan buku referensi yang ber-ISBN, dan HKI.



## **BAB II**

### **PANDUAN PENULISAN PROPOSAL BUKU AJAR, REFERENSI DAN MONOGRAF**

Proposal dari pengusul akan diseleksi oleh tim dan dievaluasi berdasarkan persyaratan administrasi dan kriteria penilaian yang telah ditentukan. Kriteria penilaian antara lain, kelengkapan unsur suatu penulisan buku ajar, referensi dan monograf, keterkaitan naskah dengan pengajaran dan penelitian. Tim penilai akan menentukan usulan naskah yang memenuhi kriteria untuk diusulkan agar dibiayai oleh Universitas Muhammadiyah Palembang sebesar Rp. 3.000.000 – Rp. 4.000.000 (tiga juta rupiah-empat juta rupiah).

Proposal pengajuan lengkap penulisan buku ajar, referensi dan monograf diajukan melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, dan dilanjutkan dengan penandatanganan kontrak kerjasama. Waktu pelaksanaan maksimal 1 tahun. Adapun uraian kegiatan program penulisan buku ajar, referensi, dan monograf sebagai berikut:

#### **A. Buku Ajar**

##### **1. Ketentuan Penulisan Buku Ajar**

- a. Topik bahasan berkaitan dengan mata kuliah yang diampu dalam perkuliahan dan sebaiknya berbasis riset penulis.
- b. Tim penulis tidak lebih dari tiga orang.

##### **2. Format Penulisan Buku Ajar**

- a. Format buku ajar (16,5 cm x 24 cm)
- b. Ukuran kertas B5 (17,6 cm x 25 cm)
- c. Margin kiri 3 cm, margin kanan, atas, bawah 2.5 cm
- d. Jenis huruf Arial dengan ukuran huruf 12 pt
- e. Jarak spasi antar baris multiple 1,5 spasi
- f. Jumlah halaman pembahasan maksimal 150 halaman
- g. Dilengkapi latihan soal atau studi kasus

##### **3. Struktur Penulisan Buku Ajar**

- a. Sampul Depan
- b. Halaman Judul Pertama (hanya berisi judul saja tanpa penulis)
- c. Halaman Judul Kedua (berisi judul, penulis, dan logo penerbit)
- d. Data Buku

- e. Prakata Penulis
- f. Daftar Isi
- g. Daftar Gambar (jika ada)
- h. Daftar Tabel (jika ada)
- i. Batang tubuh yang terdiri dari bab atau bagian
- j. Latihan Soal
- k. Daftar Pustaka
- l. Glosarium
- m. Indeks
- n. IHWAL Penulis
- o. Intisari Buku (Back Cover)

## **B. Buku Referensi**

### **1. Ketentuan Penulisan Buku Referensi**

Topik bahasan berkaitan dengan satu atau beberapa topik kajian yang lebih luas cakupan materinya, serta mendalam kajian pembahasannya. Dapat berbasis riset dan data mutakhir, maupun studi kasus yang dielaborasi secara teoritik, metodologis, dan praksis implementasinya diranah publik. Penulis buku referensi boleh satu orang, atau lebih (maksimal tiga orang).

### **2. Format Penulisan Buku Referensi**

- a. Format buku referensi (16,5 cm x 24 cm)
- b. Ukuran kertas minimal B5 (17,6 cm x 25 cm)
- c. Margin kiri 3 cm, margin kanan, atas, bawah 2,5 cm
- d. Jenis huruf Arial dengan ukuran huruf 12
- e. Jarak spasi antar baris multiple 1,5 spasi
- f. Jumlah halaman pembahasan maksimal 200 halaman

### **3. Struktur Penulisan Buku Referensi**

- a. Sampul Depan
- b. Halaman Judul Pertama (hanya berisi judul saja tanpa penulis)
- c. Halaman Judul Kedua (berisi judul, penulis, dan logo penerbit)
- d. Data Buku
- e. Prakata Penulis
- f. IHWAL Penulis
- g. Daftar Isi
- h. Daftar Gambar (jika ada)

## C. Buku Monograf

### 1. Ketentuan Penulisan Buku Monograf

Topik bahasan berkaitan dengan hasil riset yang menjadi fokus/kompetensi penulis seputar topik kajian tertentu dan/atau suatu permasalahan yang menjadi fokus bahasan penulis.

### 2. Format Penulisan Buku Monograf

- a. Format buku monograf minimal (17 cm x 23 cm)
- b. Ukuran kertas minimal B5 (17,6 cm x 25 cm)
- c. Margin kiri 3 cm, margin kanan, atas, bawah 2,5 cm
- d. Jenis huruf Arial dengan ukuran huruf 12
- e. Jarak spasi antar baris multiple 1,5 spasi
- f. Jumlah halaman pembahasan maksimal 60-75 halaman

### 3. Struktur Penulisan Buku Monograf

- a. Sampul Depan
- b. Halaman Judul Pertama (hanya berisi judul saja tanpa penulis)
- c. Halaman Judul Kedua (berisi judul, penulis, dan logo penerbit)
- d. Data Buku
- e. Prakata Penulis
- f. Daftar Isi

### **BAB III**

## **MEKANISME SELEKSI**

1. Naskah pengusul akan diseleksi oleh tim Reviewer dan dievaluasi berdasarkan persyaratan administrasi serta kriteria penilaian yang telah ditentukan melalui SIMLPPM UM Palembang.
2. Kriteria penilaian antara lain : kesiapan naskah, kelengkapan unsur suatu buku ajar, referensi, dan monograf, kaitan materi kajian yang dibahas, dan hasil penelitian yang dilakukan di Indonesia, kemutakhiran data dan sumber pustaka (buku dan jurnal ilmiah), keterkaitan naskah buku dengan perkuliahan dan penelitian, pengembangan mutu akademik serta kebijakan public, keterbacaan mutu naskah, kualitas ilustrasi/gambar/tabel, dan khalayak pembaca yang luas.
3. Dana maksimal sejumlah Rp 4.000.000,- (empat juta rupiah) diberikan kepada penulis pertama dalam 3 tahap, 30% setelah penandatanganan kontrak dan penulis memperbaiki naskah buku sesuai saran Reviewer, 30% tahap kedua setelah naskah buku penulis rampung tuntas berdasarkan penyelarasan hasil monitoring dan evaluasi bersama Tim Pendamping Penulisan Buku serta diunggah melalui SIMLPPM, 40% tahap ketiga setelah buku dan HKI terbit.
4. Penyerahan naskah akhir buku ajar, referensi, dan monograf hasil monitoring dan evaluasi penulisan buku bersama tim pendamping paling lambat Januari 2025.

### Alur Proses

